

## Vedtægter for ADHD-foreningens lokalafdelinger

### § 1 Navn og hjemsted

1. Afdelingens navn er: ADHD-foreningen, lokalafdeling områdets geografiske navn. eksempelvis: ADHD-foreningen, lokalafdeling Fyn
2. Lokalafdelingens hjemsted er formandens bopæl.
3. Lokalafdelingens geografiske arbejdsområde fastsættes i ADHD-foreningens vedtægter § 4 stk. 1

### § 2 Formål

1. Lokalafdelingens formål er at skabe forståelse for og faktisk forbedring af forholdene for mennesker med ADHD og deres pårørende. Formålet kan f.eks. opfyldes gennem én eller flere af følgende aktiviteter
  - at yde medlemmerne rådgivning og vejledning.
  - at repræsentere mennesker med ADHD i lokalsamfundet – bl.a. i forhold til kommuner, herunder handicapråd m.m., og lokale/regionale samarbejdspartnere.
  - at give mennesker med ADHD og deres pårørende mulighed for at få kontakt med ligestillede.
  - at samarbejde med tilsvarende organisationer i lokalsamfundet/regionen.
  - at udbyde og afholde kurser og temamøder m.m., som kan medvirke til øget viden hos såvel fagpersoner som børn og voksne med ADHD og deres pårørende.
  - at udbrede kendskabet til ADHD og forholdene omkring mennesker med ADHD bl.a. ved lokale informationsaktiviteter, arrangementer m.m.

### § 3 Kompetence over for ADHD-foreningen

1. Lokalafdelinger er underlagt ADHD-foreningens vedtægter.
2. Lokalafdelinger kan ikke ved nogen disposition forpligte ADHD-foreningen økonomisk eller på anden måde. Lokalafdelingen hæfter alene for eventuelle tab som følge af lokalafdelingens beslutninger.

### § 4 Medlemmer

1. Medlemmer af lokalafdelingen er de af ADHD-foreningens medlemmer, der har postadresse i det geografiske område, som afdelingen dækker.
2. Der kan dispenseres fra reglen i stk. 1. Forudsætningen er, at både den til- og fraflyttede lokalafdeling giver deres accept af det ændrede tilhørsforhold.
3. Medlemmerne i lokalafdelingen betaler ikke kontingent til afdelingen, men opnår medlemskabet alene på grundlag af kontingentet til ADHD-foreningen.

## § 5 Generalforsamlingen

1. Lokalafdelingens øverste interne myndighed er generalforsamlingen.
2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 1. marts.
3. Generalforsamlingen indvarsles mindst 3 uger før afholdelse ved bekendtgørelse i et eller flere af ADHD-foreningens medier.
4. Den ordinære generalforsamling skal have følgende minimumsdagsorden
  1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
  2. Bestyrelsens beretning.
  3. Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse.
  4. Budget for det indeværende kalenderår til drøftelse.
  5. Behandling af indkomne forslag.
  6. I ulige årstal valg af formand for en 2 årig periode.
  7. Valg til bestyrelsen af mindst 2 medlemmer. En bestyrelse kan højst bestå af 9 medlemmer (inkl. formand).
    1. Hvert år, valg af minimum 1 medlem for en 2 årig periode.
    2. Valg af suppleanter for en 1 årig periode.
  8. Valg af revisor og revisorsuppleant for en 1 årig periode.
  9. Eventuelt.
5. Dirigenten afgør alle spørgsmål om mødets ledelse og de på mødet foretagne afstemninger. Dirigenten afgør herunder, hvorledes stemmeafgivningen skal finde sted, idet der altid skal foretages skriftlig afstemning, hvis bestyrelsen eller 3 medlemmer kræver det.
6. Stemmeret på generalforsamlingen har kun medlemmer af lokalafdelingen.
7. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
8. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indsendes, så de er formanden for lokalafdelingen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen
9. Referat af generalforsamlinger underskrives af dirigenten og indsendes til ADHD-foreningen inden 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse. Sammen med referat indsendes oplysninger om bestyrelsens konstituering.

## § 6 Ekstraordinær generalforsamling

1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen kræver det, eller når mindst 25 % af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet krav herom med angivelse af, hvilke emner der ønskes behandlet.

2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes senest 3 uger efter, at der er fremsat krav herom. Generalforsamling skal afholdes tidligst 3 uger og senest 6 uger efter indkaldelsen. Der kan dog ikke afholdes generalforsamling i juli og august måneder.
3. Afgår den samlede bestyrelse, uden at der er valgt en ny, foranlediger ADHD-foreningens hovedbestyrelse hurtigst muligt indkaldt til en ekstraordinær generalforsamling med en dagsorden, der som minimum indeholder valg af bestyrelse. Kan der ikke vælges bestyrelse til en lokalafdeling, gælder bestemmelserne under § 12.
4. Referat af ekstraordinære generalforsamlinger underskrives af dirigenten og indsendes til ADHD-foreningen inden 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse. Sammen med referatet indsendes oplysninger om bestyrelsens konstituering.

## § 7 Bestyrelse

1. Lokalafdelingen ledes af en bestyrelse på mindst 3 medlemmer valgt af generalforsamlingen jf. § 5 stk. 4 pkt. 7 og 8.
2. Bestyrelsen konstituerer sig som minimum med næstformand og kasserer.
3. Alle bestyrelsesmedlemmer har tavshedspligt.
4. Afgår formanden inden periodens udløb konstituerer bestyrelsen sig med ny formand og ny næstformand frem til næste generalforsamling.
5. Lokalafdelingen har pr. 1. april hvert år mulighed for at stille en repræsentant til ADHD-foreningens hovedbestyrelse for en etårig periode. Ønskes dette indsendes repræsentantens navn til hovedbestyrelsen inden 1. april. Som udgangspunkt er det lokalafdelingens formand, men lokalafdelingen kan vælge et andet bestyrelsesmedlem. Kun ved varigt forfald kan lokalafdelingen udpege en ny repræsentant.
6. Bestyrelsen fastlægger en forretningsorden, som træder i kraft, når formand og næstformand har underskrevet den. Hvis der ikke forelægger en underskrevet forretningsorden gælder ADHD-foreningens standard forretningsorden for lokalafdelinger.

## § 8 Udvalg og lokale grupper

1. Lokalafdelingens bestyrelse udpeger/indstiller repræsentanter til lokale organisationer, hvor lokalafdelingen er tillagt denne ret (bl.a. Danske Handicaporganisationer).
2. Lokalafdelingens medlemmer kan danne grupper til varetagelse af særlige interesseområder. Rettigheder og pligter for disse grupper fastlægges af lokalafdelingens bestyrelse.

## § 9 Lokalafdelingens økonomi

1. Regnskabsåret er kalenderåret. Regnskabet revideres af lokalafdelingens revisor og fremlægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

2. Lokalafdelingens økonomi er underlagt reglerne i § 10 i ADHD-foreningens vedtægter.
3. Lokalafdelingens midler tilvejebringes ved tilskud fra ADHD-foreningen, gaver, bidrag fra lokale fonde, lokale organisationer og offentlige myndigheder. Midler kan også tilvejebringes ved afholdelse af lokale arrangementer.
4. Lokalafdelingens medlemmer hæfter ikke personligt for lokalafdelingens forpligtelser. For disse hæfter alene lokalafdelingens til enhver tid værende formue.
5. Lokalafdelingens bestyrelse har ansvaret for lokalafdelingens økonomi, herunder aflæggelse samt indberetning af endeligt godkendt regnskab med tilhørende revisionsbemærkninger til ADHD-foreningen senest den 1. marts for det forgangne år.

### § 10 Tegningsret

1. Lokalafdelingen tegnes af to af følgende personer: formand, næstformand og kasserer.
2. Lokalafdelingen kan ikke optage lån eller disponere over fast ejendom.
3. Lokalafdelingen kan ikke indgå aftale om ansættelse.

### § 11 Generelt

1. Lokalafdelingens bestyrelse udarbejder referat fra bestyrelsesmøderne. Referatet godkendes på det næstkommende bestyrelsesmøde.
2. Lokalafdelingens bestyrelse kan beslutte delvist eller helt at indgå i samarbejder med andre lokalafdelinger. Der kan være tale om opgaver af administrativ, faglig og/eller politisk karakter (fx fælles regnskab, administration af hjemmeside og/eller kursusafholdelse m.m.). Afdelingsbestyrelsen kan til enhver tid ændre/ophæve sådanne eventuelle samarbejder.

### § 12 Nedlæggelse af lokalafdelingen

1. Lokalafdelingen opløses, hvis to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 6 ugers interval og med 2/3 af de afgivne stemmer beslutter det. Den sidste af disse generalforsamlinger skal indvarsles med mindst 4 ugers skriftligt varsel, og den må som eneste emne til behandling have afdelingens opløsning.
2. Ved opløsning af lokalafdelingen overføres dens aktiver til ADHD-foreningen. Hovedbestyrelsen beslutter medlemmernes fremtidige tilhørsforhold.

3. Det er den afgående bestyrelses ansvar at afslutte et regnskab, som sammen med aktiverne overdrages til landsforeningen inden 4 uger fra den generalforsamling, hvor nedlæggelsen endeligt beslutes.

### § 13 Ikrafttræden

Nærværende vedtægter er vedtaget af ADHD-foreningens hovedbestyrelse den 30. januar 2022 og træder i kraft umiddelbart ved mødets afslutning.